

SİVAS KÜLTÜR VE TABİAT VARLIKLARINI KORUMA BÖLGE KURULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURU SAHİPLERİNCE HAZIRLANMASI GEREKLİ BELGELER	MAHALLİ İDARELERCE (BELEDİYE VEYA VALİLİK) HAZIRLANMASI GEREKLİ BELGELER	BAKANLIK VE İLGİLİ KURUM VE KURULUŞ UZMANINCA HAZIRLANAN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Taşınmazların Tescil İsteklerinde	1- Başvuru 2-Mülkiyet Durumu Belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar	1- Halihazır harita 2- Kadastro Paftası 3- İmar Paftası 4- İmar durumu 5- Çap	1- Uzman raporu 2- Tescil Fişi	15-30 gün
2	Taşınmaz Kültür Varlığı özelliğini yitiren yapıların tescil kaydının kaldırılması istemi	1-Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası 4- İmar durumu 5- Çap	1- Uzman raporu 2- Tescil fişi	15-30 gün
3	Kentsel Sit ilan edilmesi		1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar planı	1- Uzman Raporu 2- Fotoğraf albümü 3- Tescil Fişleri 4- Öneri sınır 5- Tespit ve tescil yönetmeliğindeki diğer belgeler	15-30 gün
4	Doğal Sit ilan edilmesi	1- Başvuru 2- Fotoğraflar	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 2- İmar paftası	1- Uzman Raporu 2- Fotoğraf albümü 3- Tescil Fişi 4- Öneri sınır 5- Tespit ve tescil yönetmeliğindeki diğer belgeler	15-30 gün
5	Arkeolojik Sit ilan edilmesi	1- Başvuru 2- Fotoğraflar	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası 4- İmar durumu	1- Uzman Raporu 2- Fotoğraf albümü 3- Tescil Fişi 4- Öneri sınır 5- Tespit ve tescil yönetmeliğindeki diğer belgeler	15-30 gün
6	Kentsel Sit Alanlarındaki boş parsellerde yeni yapılanma isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar 4- Proje (imar planına uygunluğu belediyesince 5- onaylı uygulama projesi	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası 4- İmar durumu 5- Çap	1- Uzman Raporu	15-30 gün
7	İkinci ve Üçüncü derece Doğal Sit Alanlarındaki yeni yapılanma isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar 4- Proje (uygulama projesi)	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası 4- İmar durumu 5- Çap	1- Uzman Raporu 2- Tescil fişi 3- Diğer kuruluş görüşleri	15-30 gün
8	Üçüncü derece arkeolojik Sit Alanlarındaki yeni yapılanma isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar 4- Proje (uygulama projesi)	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası 4- İmar durumu 5- Çap	1- Uzman Raporu 2- Tescil fişi 3- Sondaj raporu (İlgili Müze ve varsa kazı başkanı görüşü)	15-30 gün
9	Tescilli Taşınmazların Koruma Alanlarındaki yeni yapılanma isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar 4- Proje (uygulama projesi) 5- Gerekliğinde cephe çizimleri istenir.	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası 4- İmar durumu 5- Çap	1- Uzman Raporu 2- Tescil fişi	15-30 gün

10	Arkeolojik Sit alanlarının kaldırılması isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası	1- Uzman Raporu 2- Tescil fişi	15-30 gün
11	Kentsel Sit alanlarının kaldırılması isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası	1- Uzman Raporu 2- Tescil fişi	15-30 gün
12	Doğal Sit alanlarının kaldırılması isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası	1- Uzman Raporu 2- Tescil fişi	15-30 gün
13	Tescilli taşınmazın koruma alanının kaldırılması veya daraltılması isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası 4- İmar durumu 5- Çap	1- Uzman Raporu 2- Tescil fişi	15-30 gün
14	Arkeolojik Sit alanlarının kaldırılması isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası	1- Uzman Raporu 2- Tescil fişi	15-30 gün
15	Taşınmaz Kültür Varlıklarının Koruma gruplarının belirlenmesi isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası 4- İmar durumu 5- Çap	1- Uzman Raporu 2- Tescil fişi 3- Diğer kuruluş görüşleri	15-30 gün
16	Taşınmaz Kültür Varlıklarının Koruma alanlarının belirlenmesi isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası 4- İmar durumu 5- Çap	1- Uzman Raporu 2- Tescil fişi 3- Diğer kuruluş görüşleri	15-30 gün
17	Taşınmaz Kültür Varlıklarının fonksiyon değişikliği isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar 4- Proje (uygulama projesi) (proje ile restorasyon istenir ise.)	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası 4- İmar durumu 5- Çap	1- Uzman Raporu 2- Tescil fişi 3- Diğer kuruluş görüşleri	15-30 gün
18	Taşınmaz Kültür Varlıklarında tevhit ve ifraz isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar 4- İfraz veya tevhit krokisi (Harita mühendisince hazırlanacak)	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası 4- İmar durumu 5- Çap	1- Uzman Raporu 2- Diğer kuruluş görüşleri	15-30 gün
19	Sivil Mimarlık eseri taşınmaz kültür varlıklarının esaslı onarımı isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar 4- Projeler (röleve+restorasyon+restitüsyon projeleri gerekli olanlar) 5- Proje raporu (gerek varsa) 6- Statik raporu (gerek varsa) 7- Gerekli olan diğer raporlar	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası 4- İmar durumu 5- Çap	1- Uzman Raporu 2- Tescil fişi	15-30 gün
20	Anıtsal nitelikli taşınmaz kültür varlıklarının esaslı onarımı isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar 4- Projeler (röleve+restorasyon+restitüsyon+rekonstrüksiyon projeleri)	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası 4- İmar durumu 5- Çap	1- Uzman Raporu 2- Tescil fişi	15-30 gün

		5- Proje raporu (gerek varsa) 6- Statik raporu (gerek varsa) 7- Gerekli olan diğer raporlar 8- Malzeme analizi (gerek varsa)			
21	Tescilli yapının koruma alanında bulunan tescilsiz yapıların onarımı isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar 4- Projeler (rölöve+restorasyon+restitüsyon projeleri gerekli olanlar) 5- Proje raporu (gerek varsa) 6- Statik raporu (gerek varsa) 7- Gerekli olan diğer raporlar	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası 4- İmar durumu 5- Çap	1- Uzman Raporu 2- Tescil fişi	15-30 gün
22	Sivil Mimarlık eseri taşınmaz kültür varlıklarının basit onarımı isteklerinde (Genellikle ikinci grup yapılarıdır.)	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar 4- Yapılmak istenilen onarımlar liste halinde verilir.	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası 4- İmar durumu	1- Uzman Raporu 2- Tescil fişi	15-30 gün
23	Anıtsal nitelikli Tescilli yapıların basit onarımı isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar 4- Yapılmak istenilen onarımlar liste halinde verilir.	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası 4- İmar durumu	1- Uzman Raporu 2- Tescil fişi	15-30 gün
24	Taşınmaz kültür varlıklarının taşınması isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar 4- Proje (uygulama projesi)	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası 4- İmar durumu 5- Çap	1- Uzman Raporu 2- Tescil fişi 3- Diğer kuruluş görüşleri	15-30 gün
25	Üçüncü derece arkeolojik sit alanlarında yapılacak sondaj taleplerinin değerlendirilmesi isteklerinde	1- Başvuru 2- Mülkiyet durumu belgesi (vekaletname) 3- Fotoğraflar	1- Halihazır harita 2- kadastro paftası 3- İmar paftası 4- İmar durumu 5- Çap	1- Uzman Raporu 2- Tescil fişi 3- Kazı Başkanının görüşü	15-30 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Musa TÖRNÜK
Unvan : Kurul Müdürü
Adres : Kültür ve Tabiat Var.Kor.Böl.Kurulu Müdürlüğü /SİVAS
Tel :(+90 346)221 88 57
Faks :(+90 346)221 88 87
E-Posta : sivaskurul@kultur.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri: Kurullar Dairesi Başkanlığı

İsim : Ömer ÇAKIR
Unvan : Daire Başkanı
Adres : II.T.B.M.M Binası Ulus / ANKARA
Tel : 0312 310 53 64
Faks : 0312 310 91 12
E-Posta : kurullardairesi@kultur.gov.tr